

Umowa
O świadczenie usług w Niepublicznym Przedszkolu Terapeutycznym
„Wesoły Balonik” w Mielcu
prowadzonym przez Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością
Intelektualną Koło w Mielcu
zawarta w dniu pomiędzy:

1. Rodzicem/Opiekunem prawnym dziecka Panem/Panią
adres:
seria, numer dowodu osobistego:....., zwanym dalej Rodzicem,
a
2. Polskim Stowarzyszeniem na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Mielcu, ul. Wojsławska 278, 39 – 300 Mielec, NIP: 817-18-84-895 Organem Prowadzącym Niepubliczne Przedszkole Terapeutyczne „Wesoły Balonik” w Mielcu, zwanym dalej Organ Prowadzący

§1

Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Niepubliczne Przedszkole Terapeutyczne „Wesoły Balonik” w Mielcu – zwanym dalej Przedszkole, usług dydaktyczno – opiekuńczo – wychowawczych na rzecz dziecka:

Imię i nazwisko dziecka
PESEL:.....

§2

1. Umowa zostaje zawarta na okres oddo
2. Dziecko korzystać będzie z usług przedszkola od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem świąt, dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni ustalonych jako wolne przez Organ Prowadzący Przedszkole w godzinach od 7.00 – 15.00, przy czym Rodzic jest zobowiązany do przyprowadzenia dziecka do godz. 8.00 i odbierania nie później niż do godz. 15.00 .
3. Informacja o dniach wolnych podawana jest do wiadomości Rodzica na pierwszym zebraniu z rodzicami.

§3

1. Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia dziecku:
 - 1) fachowej opieki dydaktyczno – wychowawczej
 - 2) bezpłatnego realizowania podstawy programowej

- 3) realizacji zajęć w godzinach otwarcia Przedszkola
2. Przedszkole realizuje podstawę programową zgodną z aktualnie obowiązującymi regulacjami.

§4

Rodzic zobowiązuje się do:

1. Zapoznania się z treścią i przestrzegania Statutu Przedszkola a w szczególności procedury dotyczącej przyprowadzania i odbierania dziecka.
2. Informowania Przedszkola o wszelkich problemach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dziecka lub innych dzieci.
3. Współpracy z Przedszkolem w szczególności w zakresie spraw związanych z przebiegiem procesu wychowawczo – dydaktycznego, którego uczestnikiem jest jego dziecko.
4. Przyprowadzenia do Przedszkola dziecka zdrowego.
5. Niezwłocznego powiadamiania o przypadku choroby zakaźnej.
6. Terminowego wnoszenia opłat za wyżywienie.
7. Przyprowadzania i terminowego odbierania dziecka z Przedszkola przez Rodziców/Opiekunów prawnych lub osoby wskazane w pisemnym upoważnieniu.

§5

1. W razie wypadku lub nagłej choroby dziecka zostanie mu udzielona pierwsza pomoc.
2. Przedszkole niezwłocznie poinformuje Rodzica o problemach zdrowotnych dziecka.

§6

Pobyt dziecka w Przedszkolu jest bezpłatny, za wyjątkiem opłaty za wyżywienie.

§7

1. Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia dziecku wyżywienia, zgodnie z normami określonymi przez Ministerstwo Zdrowia, w ramach stawki żywieniowej ustalonej przez dyrektora Biura Obsługi Placówek w porozumieniu z Organem Prowadzącym Przedszkole.
2. Rodzic zobowiązuje się do ponoszenia kosztów wyżywienia dziecka, to jest rzeczywistych, aktualnie ponoszonych przez Przedszkole kosztów surowca zużytego do przyrządzania

posiłków, w wysokości stawki dziennej ustalonej dyrektora Biura Obsługi Placówek w porozumieniu z Organem Prowadzącym Przedszkole.

§8

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(data i podpis rodzica)

.....
(Organ Prowadzący)