

**Regulamin korzystania z wyżywienia w placówkach
Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Mielcu**

Podstawa prawna:

1. Art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz.U.2025.1043 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom z dnia 26 lipca 2016r. (Dz.U.2016.1154)

§ 1

Postanowienie ogólne

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a. regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin korzystania z wyżywienia w placówkach Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Mielcu
 - b. PSONI Koło w Mielcu – należy przez to rozumieć Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Mielcu
 - c. placówce – należy przez to rozumieć placówki prowadzone przez PSONI Koło w Mielcu w których realizowane jest dożywianie, tj. Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy, Niepubliczne Przedszkole Terapeutyczne „Wesoły Balonik”, Niepubliczne Przedszkole Terapeutyczne „Wesoły Balonik II”, Środowiskowy Dom Samopomocy
 - d. OREW – należy przez to rozumieć Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy
 - e. NPT - należy przez to rozumieć Niepubliczne Przedszkole Terapeutyczne „Wesoły Balonik”
 - f. NPTII - należy przez to rozumieć Niepubliczne Przedszkole Terapeutyczne „Wesoły Balonik II”
 - g. ŚDS – należy przez to rozumieć Środowiskowy Dom Samopomocy
 - h. koordynator – należy przez to rozumieć dyrektora Biura Obsługi Placówek
 - i. dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora OREW, NPT, NPTII, ŚDS
 - j. pracownikach kuchni – należy przez to rozumieć personel przygotowujący oraz wydający posiłki: kucharka, pomoc kuchenna, intendent
 - k. wychowanek – należy przez to rozumieć wychowanków OREW, NPT, NPTII
 - l. uczestnik – należy przez to rozumieć uczestników ŚDS
2. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju i funkcjonowania wychowanków oraz uczestników PSONI Koło w Mielcu prowadzi dożywianie posiłkami przygotowanymi przez pracowników kuchni.
3. Koordynator odpowiada za funkcjonowanie kuchni PSONI Koło w Mielcu.
4. Miejsca realizacji posiłków:
 - a. kuchnia PSONI Koło w Mielcu, ul. Wojsławska 278
 - b. kuchnia PSONI Koło w Mielcu, ul. Moniuszki 3
 - c. kuchnia PSONI Koło w Mielcu, Wola Pławska 36
5. Pracownicy kuchni przygotowują posiłki zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi.
6. Posiłki przygotowywane są w oparciu o jadłospis dekadowy uwzględniający zasady racjonalnego żywienia.
7. Jadłospis zawiera wykaz alergenów w poszczególnych potrawach
8. Jadłospis wywieszany jest na tablicy ogłoszeń placówek PSONI Koło w Mielcu oraz udostępniany na stronie internetowej PSONI Koło w Mielcu.

9. W uzasadnionych przypadkach koordynator zastrzega sobie prawo do zmiany jadłospisu w danym dniu,
10. Posiłki przygotowywane są w kuchni i dostarczane do sal przez pracowników kuchni na wózkach transportowych.
11. Posiłki nakładane są na krótko przed spożyciem, by zachować wartości odżywcze i odpowiednią temperaturę.
12. W kuchni nie mogą przebywać inne osoby poza uprawnionymi.
13. Kuchnia PSONI Koło w Mielcu przygotowuje posiłki dla wychowanków i uczestników z dietami żywieniowymi. Rodzic/opiekun prawny wychowanka lub uczestnika, który powinien przestrzegać diety wykluczające niektóre produkty lub podstawowe alergeny zobowiązany jest do zachowania poniższej procedury:
 - 1) złożenie pisemnego wniosku do dyrektora danej placówki o przygotowywanie posiłków pozbawionych niektórych składników lub zastąpienie ich innymi,
 - 2) dołączenie zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego konieczność stosowania diety eliminacyjnej.

Dyrektor przekazuje informację koordynatorowi.

14. Kuchnia PSONI Koło w Mielcu nie zapewnia odrębnych wymogów żywieniowych dla dzieci, które przechodzą badania lub testy alergiczne.
15. Ze względów bezpieczeństwa w OREW, NPT, NPTII spożywane są wyłącznie posiłki przygotowywane przez kuchnię PSONI Koło w Mielcu. Nie podajemy posiłków przygotowywanych przez rodziców/opiekunów.
16. Korzystanie z posiłków jest dobrowolne i odpłatne.
17. Posiłki wydawane przez kuchnię:
 - a. śniadanie – dotyczy wychowanków OREW, NPT, NPTII – wydawane w godzinach od 8⁰⁰ do 9⁰⁰
 - b. II śniadanie - dotyczy wychowanków OREW, NPT, NPTII – wydawane w godzinach od 10⁰⁰ do 10³⁰
 - c. I danie – dotyczy wychowanków OREW, NPT, NPTII – wydawane w godzinach od 11³⁰ do 12³⁰
 - d. II danie - dotyczy wychowanków OREW, NPT, NPTII, ŚDS – wydawane w godzinach od 12⁰⁰ do 13⁰⁰
 - e. podwieczorek – dotyczy wychowanków NPT oraz NPTII – wydawane w godzinach od 13³⁰ do 14⁰⁰
18. Posiłki wydawane są na podstawie wykazu obecności w danym dniu.
19. Woda dostępna jest w ciągu całego dnia pobytu – dystrybutory na korytarzach przyległych do placówek.
20. W placówkach PSONI Koło w Mielcu nie wydaje się posiłków na wynos.
21. Postanowienia niniejszego regulaminu, informacja o aktualnej wysokości opłat za posiłki wywieszane są na tablicach informacyjnych w placówkach PSONI Koło w Mielcu oraz przekazane rodzicom/opiekunom za pośrednictwem zeszytów kontaktów oraz na stronie internetowej PSONI Koło w Mielcu.

§ 2

Warunki korzystania z wyżywienia

1. Osobami uprawnionymi do korzystania z posiłków w PSONI Koło w Mielcu są:
 - a. wychowankowie i uczestnicy, których rodzice/opiekunowie lub samodzielnie wnoszą opłaty indywidualnie
 - b. wychowankowie, których dożywianie finansowane jest na podstawie decyzji ośrodków pomocy społecznej

- c. wychowankowie, których dożywianie finansowane jest na podstawie projektów realizowanych przez PSONI Koło w Mielcu.
2. Pracownicy PSONI Koło w Mielcu nie korzystają z wyżywienia
3. Podstawą korzystania z posiłków w OREW, NPT oraz NPTII jest zgłoszenie na formularzu „Karta zgłoszenia do korzystania z wyżywienia” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Zgłoszenie składane jest jednokrotnie w danym roku szkolnym i obowiązuje cały rok szkolny. W przypadku ŚDS zgłoszenie składane jest na czas wydania decyzji o uczestnictwie w ŚDS.
4. Kartę zgłoszenia należy złożyć do dyrektora danej placówki w pierwszej dekadzie września lub w momencie zapisu do placówki. Jeśli dotyczy: do karty zgłoszenia należy dołączyć zaświadczenie o którym mowa w § 1 pkt 14 niniejszego Regulaminu.
5. Karta przekazywana jest do koordynatora.

§ 3

Ustalanie wysokości opłat za posiłki

1. Wysokość opłaty za wyżywienie obejmuje koszt produktów zużytych do sporządzenia posiłków w wysokości faktycznych kosztów zużytego surowca zgodnie z normami żywieniowymi tzw. „wsad do kotła”.
2. Opłata miesięczna za korzystanie z posiłków stanowi iloczyn dziennej stawki żywieniowej i liczby dni pracy placówek w danym miesiącu.
3. Rodzice/opiekunowie i uczestnicy informowani są o wysokości stawki żywieniowej poprzez zeszyt kontaktów lub indywidualnie podczas spotkań organizacyjnych w pierwszej dekadzie nowego roku szkolnego.

§ 4

Wnoszenie opłat za posiłki

1. Miesięczną opłatę za wyżywienie należy wносить z góry w terminie do 10 dnia miesiąca, za który naliczona jest opłata. Wpłaty przyjmowane są na poniższy rachunek bankowy:
PKO BP
62 1240 2656 1111 0000 3806 6555
podając w tytule: imię i nazwisko wychowanka/uczestnika placówka oraz miesiąc za który dokonuje się wpłaty
lub bezpośrednio w kasie PSONI Koło w Mielcu
2. Za dzień dokonania uregulowania należności uznaje się datę faktycznego wpływu środków na rachunek bankowy.
3. W przypadku terminu zapłaty przypadającego na dzień ustawowo wolny termin ulega przesunięciu na pierwszy dzień roboczy.
4. Brak wniesienia opłat w opłatach za kolejne 2 miesiące są równoznaczne z rezygnacją z posiłków w PSONI Koło w Mielcu.

§ 5

Zwroty za niewykorzystane posiłki i zgłaszanie nieobecności

1. Nieobecność wychowanka/uczestnika należy zgłaszać w godzinach 7⁰⁰ – 8⁰⁰ w danym dniu roboczym nieobecności lub w dniach roboczych poprzedzających nieobecność, jeśli o niej wcześniej wiadomo.
2. Zgłoszenia nieobecności należy dokonać telefonicznie w sekretariacie pod numerem:
+48 722 397 781
lub wiadomością sms na ten numer podając imię i nazwisko dziecka oraz termin nieobecności.
3. W przypadku niezgłoszenia lub zgłoszeniu po wskazanym w ust.1 czasie, posiłek będzie liczony jako wydany i naliczana opłata.
4. Opłata uiszczona z góry za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu zostanie zwrócona w postaci pomniejszenia o tą wartość za posiłki w kolejnych miesiącach.
5. Zwrot za niewykorzystane posiłki w roku kalendarzowym przekazuje się do 22 grudnia danego roku na konto wskazane w karcie zgłoszenia lub w kasie PSONI Koło w Mielcu.

§ 6

Rezygnacja z posiłków

1. Rezygnacja z posiłków możliwa jest na podstawie wniosku rodzica/opiekuna lub uczestnika na formularzu Rezygnacji stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Rezygnację należy złożyć do dyrektora danej placówki najpóźniej do dnia 25 miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji z posiłków.
3. Zaległości w opłatach za kolejne 2 miesiące są równoznaczne z rezygnacją z posiłków w PSONI Koło w Mielcu.
4. Dyrektor przekazuje niezwłocznie informację o rezygnacji do koordynatora.

§ 7

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, związanych z organizacją wyżywienia w placówkach PSONI Koło w Mielcu, decyzję podejmuje koordynator w porozumieniu z dyrektorami placówek.

Regulamin przyjęty uchwałą Zarządu Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Mielcu nr 11/2025 z dnia 28.08.2025r. obowiązuje od 01.09.2025 i zastępuje dotychczas obowiązujący Regulamin zasad odpłatności i korzystania z posiłków wydawanych w PSONI Koło w Mielcu przyjęty Uchwałą Zarządu Koła nr 15/2020 z dnia 22.07.2020

DYREKTOR
Biura Obsługi Placówek
mgr Ewa Kozioł-Zielińska

KARTA ZGŁOSZENIA KORZYSTANIA Z WYŻYWIENIA

Niniejsza karta zgłoszenia stanowi integralną część Regulaminu korzystania z wyżywienia w placówkach Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Mielcu. Jej podpisanie oznacza potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem.

Imię i nazwisko dziecka

Adres zamieszkania

Kontakt telefoniczny email

Proszę o zapewnienie wyżywienia począwszy od dnia

Kwotę należną za wyżywienie zobowiązuję się wpłacić w terminie do 10 dnia miesiąca, za który naliczana jest opłataⁱⁱ.

Numer konta bankowego w celu dokonywania ewentualnych zwrotów nadpłat opłat za posiłki:

Numer konta:

Właściciel konta:

Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami odpłatności za wyżywienie obowiązujących w PSONI Koło w Mielcu i je akceptuję.

.....
data i podpis

ⁱ w przypadku Środowiskowego Domu Samopomocy – imię i nazwisko uczestnika

ⁱⁱ nie dotyczy, jeżeli posiłki finansowane są przez ośrodki pomocy społecznej

KARTA REZYGNACJI Z WYŻYWIENIA

Imię i nazwisko dziecka

Adres zamieszkania

Kontakt telefoniczny email

Proszę o wypisanie z wyżywienia począwszy od dnia

Zobowiązuję się niezwłocznie do całkowitego rozliczenia za wyżywienie wydane do dnia niniejszej rezygnacji.

.....
data i podpis